

ПРИКАЗ

25.09.2024 г

№ 205

Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты)
«Организация и проведение государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования»

В целях обеспечения проведения государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего и среднего
общего образования в 2025 году,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий (Дорожная карта)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан в
2025 году» (далее - План)
2. Самситдиновой Г.Э. обеспечить реализацию Плана мероприятий.
3. Приказ довести до сведения всех заинтересованных лиц.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



А.И. Головина

План мероприятий («Дорожная карта»)

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан в 2025 году»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Анализ работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2025 г.				
1	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году: предварительные итоги экзаменационной кампании окончательные итоги экзаменационной кампании	июль 2024 года сентябрь 2024 года	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР	1. Средний результат ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) по учебным предметам. 2. Количество участников ГИА-9 в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ-9), получивших неудовлетворительный результат. 3. Средний балл по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по учебным предметам. 4. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ. 5. Количество участников ЕГЭ, получивших стабильный результат ЕГЭ. 6. Количество участников ГИА-11 в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ-11), получивших неудовлетворительный результат.
2	Участие в городских педагогических конференциях, в совещании с руководителями общеобразовательных организаций и заместителями руководителей ОО, курирующими вопросы ГИА-9 и ГИА-11.	август 2024 года октябрь 2024 года	Директор Зам. директора по УВР Представитель ООКМПИС	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2024 году в соответствии с критериями эффективности организационно - технологического обеспечения ЕГЭ.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
Работа с педагогами				
1	Корректировка программ курсов повышения квалификации для	август - октябрь 2024 года	Зам. директора по УВР	Сравнение среднего балла по итогам ЕГЭ по учебным предметам со средним баллом ЕГЭ прошлого года.

	учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА.				
2	Адресная методическая поддержка педагогов с низкими результатами в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки на 2025 год (ЕГЭ - предметы русский язык, обществознание, история, физика, информатика, ОГЭ – математика, русский язык, информатика, география)	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки ИРО РБ, ЦНППМР	Зам. директора по УВР	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ	
3	С целью обмена опытом организовать взаимопосещение уроков и дополнительных занятий по подготовке к ГИА учителями - предметниками	в течение года	Зам. директора по УВР Руководители ШПК Учителя – предметники	Обсуждение на заседаниях ШПК	
4	Проводить анализ выполненных репетиционных работ в 9,11 классов и организовать коррекционную работу при подготовке к ГИА -2025	после каждой работы	Зам. директора по УВР Руководители ШПК	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах репетиционных работ	
5	Организовать работу школьных предметных кафедр по вопросам подготовки и проведения ГИА, совершенствование преподавания учебных предметов и оценка качества обучения в МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан	в течение года	Зам. директора по УВР Руководители ШПК	Тщательный анализ и обсуждение на заседаниях ШПК нормативно-правовых документов ЕГЭ и ОГЭ, размещаемых на сайте ФИПИ (демонстрационный вариант, кодификатор и спецификация экзамена).	
6	Рассмотреть на заседаниях ШПК анализ типичных ошибок при сдаче ГИА по каждому предмету	август	Руководители ШПК	Тщательный анализ и обсуждение на заседаниях ШПК	
7	Рассмотреть на заседаниях педагогического совета школы вопросы: «Формирование системы	ноябрь январь	Зам. директора по УВР	Тщательный анализ и обсуждение на заседании педагогического совета	

	работы образовательного учреждения по повышению качества подготовки учащихся к ГИА», «уровень подготовки учащихся к ЕГЭ, ОГЭ. Итоги репетиционных работ», «Повышение эффективности образовательного процесса через применения современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства».	март		
8	«День методиста в ОУ»: выезды в ОУ для отслеживания реализации планов по подготовке к ГИА; консультативная и методическая помощь администрации ОУ, педагогам в рамках работы «Дня методиста в ОУ»; реализация образовательных программ, проведение ВШКвОУ; - наблюдение за организацией образовательного процесса	сентябрь май	Зам. директора по УВР, руководители ШПК, учителя - предметники	Семинары, вебинары
Работа с обучающимися				
9	Информирование по вопросам подготовки и проведения ГИА; официальные сайты ГИА и ЕГЭ, знакомство с инструкциями по подготовке к итоговой аттестации и др;	в течение года	Зам. директора по УВР	Классные часы
10	Формирование групп риска для индивидуальной работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов	Зам. директора по УР Учителя-предметники	в течении года	По отдельному плану
11	Принять участие в апробациях	по мере	Зам. директора по	Показатели статистико-аналитического отчета о

	различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособрнадзором.	поступления информации из Рособрнадзора	УВР	результатах репетиционных работ
12	Работа по заполнению бланков ЕГЭ и экзамена в форме ОГЭ в соответствии со спецификой предметов.	Учителя-предметники	ноябрь-май	Проведение обучающих тренингов
13	Организовать дополнительные занятия для учащихся по предметам ОГЭ, ЕГЭ по подготовке к ГИА -2025	в течение года	Зам. директора по УВР	Составление графика консультаций
14	Проводить репетиционные работы в 9,11 классов и организовать коррекционную работу при подготовке к ГИА -2025	после каждой работы	Зам. директора по УВР Руководители ЦПК	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах репетиционных работ
15	Психологическая подготовка к государственной итоговой аттестации	Классные руководители. Педагог-психолог	В течение года	Проведение обучающих тренингов
16	Проведение практических занятий в Интернет-классах «Интернет-ресурсы ГИА» с целью подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации	Зам. директора по УР Учителя-предметники	октябрь 2024 – май 2025	Участие в занятиях
17	Организация работы межшкольных факультативов для обучающихся 9,11-х классов по математике и русскому языку	Зам. директора по УР Учителя-предметники	ноябрь 2024 апрель 2025	Участие в занятиях
Работа с родителями (законными представителями)				
18	Ознакомление родителей (законных представителей) с Порядком проведения итоговой государственной аттестации по образовательным программам среднего общего образования и основного общего образования.	Классные руководители	Сентябрь	Протоколы собраний

19	Индивидуальные консультирования родителей	Зам. директора по УВР Классные руководители	В течение всего учебного года	
20	Знакомство родителей с размещением информации по итоговой аттестации на страницах школьного сайта.	Классные руководители	В течение года	
21	Родительские собрания в 9,11 классах: 1. Нормативно-правовая база ГИА в 2024-2025 учебном году. 2. Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА. 3. Порядок проведения ЕГЭ и ОГЭ правила поведения обучающихся на ОГЭ и ЕГЭ. 4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к экзаменам в форме ОГЭ и ЕГЭ. Работа с банком открытых заданий ЕГЭ.	Зам. директора по УВР Классные руководители	По графику	Протоколы родительских собраний
22	Информирование родителей (законных представителей) о сроках и месте подачи заявлений об участии в ЕГЭ, организации и проведении ЕГЭ.	Зам. директора по УР	По мере проведения	
23	- Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ. - Информирование классными руководителями о результатах тренировочных работ.	Зам. директора по УР. Классные руководители	В течение учебного года	
24	Ознакомление с результатами проведения репетиционного тестирования	Учителя-предметники	В течение года	Аналитические справки

III. Нормативно-правовое обеспечение				
1	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по подготовке к участию в ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.	сентябрь 2024 – июнь 2025 года	Зам. директора по УВР	Соответствие с нормативно-правовыми актами
2	Циклограмма приказов: "О назначении ответственных за подготовку выпускников 2024 – 2025 учебного года, за информирование выпускников школы, их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА - 2025" "О назначении ответственных за формирование школьной базы данных с целью формирования муниципальной части региональной информационной системы об участниках ГИА – 2025" "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожная карта") по подготовке обучающихся 9 и 11 классов школы к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году". "О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11".	август 2024 сентябрь 2024 сентябрь 2024 сентябрь 2024 4 декабря 2024	Зам. директора по УВР	Отсутствие внеплановых ситуаций.

	«О подготовке и проведении устного собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА». "О командировании педагогических работников школы в качестве сопровождающих выпускников 9-х и 11-х классов школы на ОГЭ, ЕГЭ, (ГВЭ)".	12 февраля 2025 май 2025 июнь 2025		
IV. Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11:				
1	организаторов ППЭ		ноябрь 2024 года - май 2025 года Самситдинова Г.Э.	Отсутствие нарушений обучаемыми и педагогическими работниками школы в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
2	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки ИРО РБ	Самситдинова Г.Э.	
3	учителей-предметников, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку (ГИА-9) - к проведению итогового сочинения (изложения)	12 февраля 2024 4 декабря 2024	Самситдинова Г.Э.	
4	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	март-апрель 2025 апрель- май 2025	Самситдинова Г.Э.	
5	общественных наблюдателей	январь 2025 - апрель 2025	Самситдинова Г.Э.	
V. Организация и проведение ГИА-11 в 2025 году				
1	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ЕГЭ	до 1 февраля 2023г.	Самситдинова Г.Э.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024 году

2	Создание базы данных об участниках ЕГЭ (ГВЭ)	по запросу ДО	Самситдинова Г.Э.	
3	Проведение пробного сочинения (изложения)	октябрь 2024 ноябрь 2024	Самситдинова Г.Э.	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2025 году
4	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее - ИС(И))	ноябрь 2024	Самситдинова Г.Э.	
5	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	март, апрель 2025 г. за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки	Самситдинова Г.Э.	
6	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ИС (И)	ноябрь 2024	Самситдинова Г.Э.	
7	Проведение ИС(И): - основной срок - дополнительные сроки	4 декабря 2024 5 февраля 2025 9 апреля 2025	Самситдинова Г.Э.	
8	Ознакомление выпускников 11 класса с результатами ИС(И)	декабрь 2024	Самситдинова Г.Э.	
9	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ЕГЭ	до 1 февраля 2025	Самситдинова Г.Э.	Своевременная подача заявления всеми выпускниками
10	Предварительный анализ результатов ЕГЭ	Июнь 2025 Июль 2025	Самситдинова Г.Э.	Анализ качества подготовки выпускников 11 класса к ЕГЭ
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА – 11				
11	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 11 классе с нормативно – правовыми документами по ГИА	по мере поступления новых документов	Самситдинова Г.Э.	Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители), учителя, работающие в 11 классе, ознакомлены с нормативно – правовыми документами по ГИА

12	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 11 классе с процедурой проведения ЕГЭ (ГВЭ), правилами оформления бланков ЕГЭ	ноябрь 2024 апрель 2025	Самситдинова Г.Э.	Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители), учителя, работающие в 11 классе, ознакомлены с процедурой проведения ЕГЭ (ГВЭ), правилами оформления бланков ЕГЭ
13	Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы	по мере поступления новых документов	Самситдинова Г.Э.	Своевременное размещение информации на сайте школы
14	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей) с телефонами "горячей линии"	ноябрь 2024	Самситдинова Г.Э.	Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители) ознакомлены с телефонами "горячей линии".
15	Доведение до выпускников 11 класса школы и их родителей (законных представителей) информации о ППЭ, времени проведения экзамена.	по мере поступления информации	Самситдинова Г.Э.	Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители) ознакомлены о ППЭ, времени проведения экзамена.
16	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов	аттестационный период	Самситдинова Г.Э.	Отсутствие нарушений в период экзаменационной кампании 2025 года
17	Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании	Самситдинова Г.Э.	
18	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний	в течение года	Самситдинова Г.Э.	
19	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11	в период подготовки и проведения ГИА в соответствии с приказом	Самситдинова Г.Э.	

		Департамента образования		
Подготовка к ЕГЭ – 11				
20	Диагностические и тренировочные работы по математике	сентябрь 2024 октябрь 2024 ноябрь 2024 декабрь 2024 январь 2025 февраль 2025 март 2025 май 2025	Самситдинова Г.Э.	Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по математике, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ЕГЭ.
21	Диагностические и тренировочные работы по русскому языку	сентябрь 2024 октябрь 2024 ноябрь 2024 декабрь 2024 январь 2025 февраль 2025 март 2025 апрель 2025 май 2025	Самситдинова Г.Э.	Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по русскому языку, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ЕГЭ.
22	Диагностические и тренировочные работы по предметам по выбору	сентябрь 2024 октябрь 2024 ноябрь 2024 декабрь 2024 январь 2025 февраль 2025 март 2025 апрель 2025 май 2025	Самситдинова Г.Э.	Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по предметам по выбору, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ЕГЭ.
VII. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 г.				
	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 г.: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	июнь 2025 г. август 2025г.	Самситдинова Г.Э.	1. Средний балл по итогам ГИА (ОГЭ и ЕГЭ) по учебным предметам. 2. Доля участников ОГЭ и ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников. 3. Численность участников ОГЭ и ЕГЭ, получивших максимальное количество баллов.